



MODULO PER ASSUNZIONE

Datore di lavoro: _____

Lavoratore _____

Carta d'identità SI NO

Codice fiscale SI NO

Stato di famiglia SI NO

Titolo di studio _____

Extra comunitario SI NO (vedi box)

Residenza: carta d'identità [] – certificato [] – autodichiarazione []

Data assunzione _____

Fine rapporto (Tempo determinato) _____

Motivazione tempo determinato _____

Tipologia rapporto di lavoro _____

Ccnl _____

Qualifica _____

Livello _____

Mansione _____

Orario di lavoro settimanale _____ Clausole: [SI] [NO]

	Mattina	Pomeriggio
Lunedì		
Martedì		
Mercoledì		
Giovedì		
Venerdì		
Sabato		
Domenica		

Agevolazioni _____

Nulla osta L. 68/99 _____



Note

Documenti aggiuntivi

Pratiche collegate

Documenti necessari per l'assunzione di un cittadino extracomunitario.

Sono **sempre necessari**:

- Carta d'identità,
- Codice Fiscale,
- Certificato di residenza.

Se il cittadino è in possesso della **Carta di Soggiorno**, non sono necessari ulteriori documenti.

Se il cittadino è in possesso del **Permesso di Soggiorno**, servono anche:

- Copia del permesso di soggiorno valido. Se il permesso di soggiorno fosse scaduto, servono copia del permesso di soggiorno scaduto e copia della pratica di rinnovo,
- Stato di famiglia,
- Contratto d'affitto registrato. Se il contratto di affitto è intestato ad un altro soggetto, è necessaria una dichiarazione di ospitalità resa dall'intestatario del contratto e documento di identità del dichiarante,
- Certificazione della capacità alloggiativa (rilasciato dall'ufficio tecnico del comune di residenza), attestante il numero massimo di persone che possono risiedere nell'alloggio,
- Passaporto in corso di validità, con numero identificativo ben leggibile.